

認証科目から

「初級地域公共政策士」を

資格取得する手続きのご案内

初級資格（科目認証制度）の申請フロー



- ① 所定のポイントを取得する。
(2:4:4:2)
- ② 認証科目の成績証明書を入手する。
- ③ 資格申請書を作成する。
- ④ 資格発行手数料を振込む。
- ⑤ 申請書と成績証明書を郵送する。
- ⑥ 資格証明書が郵送されます。

① 「政策的思考（初級特別講義）」から2ポイント、認証科目から「政策研究の基礎知識」4ポイント分、「政策得意分野づくり」の一つの科目グループから4ポイント分、「政策基礎としての社会人基礎力」から2ポイント分の合計12ポイントを取得して下さい。

② **認証科目実施機関が発行する認証科目の履修を証明する書類**（成績証明書や履修証明書等で修了した科目名が記載されている書類）を入手して下さい。

※添付する成績証明書等は返却致しません。予めご了承ください。

※資格発行と関係がない科目の成績を患塗りして頂いても構いません。

※認証科目実施機関が発行する科目の修得を証明する書類等は、認証科目実施機関で様式が異なる場合があります。科目の修得を証明する書類発行については、認証科目実施機関の窓口にお問合せ下さい。

※初級特別講義の成績証明書は添付する必要はございません。

③ 地域公共人材開発機構のホームページか、認証科目実施機関の窓口から「科目認証用初級地域公共政策士申請書」を入手して下さい。（裏面記入例参照）。

④ 機構が指定する下記口座に、資格発行手数料**3,300円（1プログラム分）**をお振込み下さい。

京都信用金庫 壬生支店 普通：0893680

イッパンザイダンホウジンチイキョウキョウジンザイカイハツキコウ タレヨクリ ジ さいかわたつろう
一般財団法人地域公共人材開発機構 代表理事 新川達郎

※振込者には、資格申請者本人のお名前を入力して下さい。

※振込手数料は各自ご負担下さい。

⑤ お振込み後、申請書に認証科目の修了を証明する書類（成績証明書、履修証明書、修了書等）を添付し、当機構に郵送して下さい。封筒には、**必ず資格申請書在中と朱書きして下さい。**

■ 「地域公共政策士申請書」の送付先

住所：〒600-8492 京都市下京区四条通新町東入ル月鉾町52番地
イヌイ四条ビル flag四条

宛名：一般財団法人 地域公共人材開発機構 宛て

※封書には**資格証明書在中**と朱書きして下さい。

※直接事務所にお持ち頂く場合は事前にご連絡のうえ、訪問日時の予約をお願い申し上げます。

◀封書のみほん▶

〒600-8492

一般財団法人 地域公共人材開発機構 宛
52番地 イヌイ四条ビル flag四条
京都市下京区四条通新町東入ル月鉾町

資格証明書在中

⑥ 「初級地域公共政策士申請書」が到着後、資格発行手数料振込と申請書類を確認し、資格発行を致します。「地域公共政策士申請書」に記載されているご住所に「資格認定書」を郵送致します。

資格申請書の記入例

■申請書への記入方法 (使用する申請書：様式9-1B)

科目認証用「初級地域公共政策士」資格認定申請書

様式9-1B

一般財団法人地域公共人材開発機構
代表理事 新川 達郎 殿

以下のとおり、「初級地域公共政策士」資格認定を申請いたします。

記

(申請日) 西暦 2020年2月29日

ふりがな	こうきょう たろう		
申請者名	公共 太郎		
住所	〒600-8533 京都市下京区中堂寺命婦町1-10-300		
生年月日	西暦 1995年 1月 1日生	性別	男・女
電話番号	090-0000-XXXX	e-mail	info@colpu.org
取得者氏名 掲載希望	<input checked="" type="checkbox"/> 希望する <input type="checkbox"/> 希望しない ※希望された方は、地域公共政策士を取得された方のお名前と資格教育プログラム名を機構HPに掲載します。		
プログラム実施機関 への通知	<input checked="" type="checkbox"/> 希望する <input type="checkbox"/> 希望しない ※希望された方は、資格発行後、修了したプログラム実施機関にお名前を機構からお知らせします。		

初級地域公共科目認証制度より履修した科目			
政策的思考	「初級特別講義」 <small>※初級特別講義成績証明書に記載されている修了番号をご記入下さい。</small>	2	修了番号：9999999

	科目名	ポイント	成績証明書の発行機関名
政策研究の 基礎知識	(科目名) 地域公共人材基礎	2	〇〇大学
	(科目名) 地域公共人材応用	2	××大学
政策の得意 分野づくり	(科目グループ名) :		
	(科目名) 政策形成論	2	◇◇市職員研修
	(科目名) 地域政策提言実習	2	××大学
社会基礎としての 社会人基礎力	(科目名) 地域政策コミュニケーション	2	NPO法人ローカル政策研究所

※「政策研究の基礎知識」4ポイント、「政策得意分野づくり」4ポイント(1つの科目グループから4ポイントを取得)、「政策基礎としての社会人基礎力」2ポイントを取得した科目名と成績証明書の発行機関を記入してください。各カテゴリーで所定ポイント以上を獲得していても、他のカテゴリーに振り分けをすることはできません。

※事務処理期間	ご入金日: / /	認定日: / /	認定番号: F -
---------	-----------	----------	-----------

この申請書にご記入いただいた個人情報、資格認定申請及びそれに関連する事項のみに使用します。
一般財団法人 地域公共人材開発機構

- ① 記入欄右上の日付には、申請書の記入日を記入して下さい。
- ② 記入欄に、お名前、住所、生年月日、性別、電話番号、電子メールアドレスをご記入下さい。
※書類不備などがある場合に、機構事務局から確認の連絡をすることがあります。
- ③ 資格取得名を地域公共人材開発機構ホームページへの掲載希望の有無、資格取得を科目実施機関への通知希望の有無についてチェックを入れて下さい。
- ④ 初級特別講義の修了番号を記入して下さい。
- ⑤ 「政策研究の基礎知識」4ポイント、「政策得意分野づくり」4ポイント(1つの科目グループから4ポイントを取得)、「政策基礎としての社会人基礎力」2ポイントを取得した科目名と成績証明書の発行機関を記入してください。

【資格申請書ダウンロード】

Word版: <http://www.colpu.org/pdf/colpu/seisakusi-shinseisho1b.docx>

PDF版: <http://www.colpu.org/pdf/colpu/seisakusi-shinseisho1b.pdf>



資格申請書ダウンロード
ホームページQRコード

【資格申請書を送付する前のご確認】

- 資格申請手数料の振込は済み了吗でしょうか？(振込が確認できないと資格発行ができません。)
- 必ず資格申請書在中と朱書きして下さい。
- 「初級地域公共政策士申請書」と「認証科目の成績証明書」等を同封して下さい。

🍀 プログラム実施機関から学習者への資格証明書の授与

卒業式、修了式等にあわせて、科目実施機関から地域公共政策士の資格証明書を直接学習者にお渡し頂くこともできます。お渡しされる予定日の2週間前までに、申請書類を取りまとめてご提出いただき、資格申請手数料の確認が取れるよう学習者への周知をお願い致します。地域公共人材開発機構からプログラム実施機関に資格証明書を郵送致します。プログラム実施機関から授与される場合の申請手続きについては、下記事務局までお問合せ下さい。郵送先や資格発行手数料の納入方法など具体的な手続き等の調整を行います。なお、資格申請を行う場合は、科目認証制度の全ての過程の修了が必要になります。

